

## ПРИКАЗ

19.06.2024

№ 52

Екатеринбург

### Об утверждении Положения об антикоррупционной политике ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо»

Во исполнение ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях реализации законодательства о противодействии коррупции в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Свердловской области, реализующем адаптированные основные общеобразовательные программы, «Центр психолого-медико-социального сопровождения «Эхо» (далее - ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо»)

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить новую редакцию Положения об антикоррупционной политике ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» (далее – Положение, прилагается).
2. Контроль за исполнением Положения возложить на Султанову Елену Сергеевну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, председателя комиссии по противодействию коррупции ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо».
3. Приказ ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» от 24.12.2018 № 281 «Об утверждении Положения об антикоррупционной политике государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Свердловской области, реализующего адаптированные основные общеобразовательные программы, «Центр психолого-медико-социального сопровождения «Эхо» (с изменениями №82 от 26.08.2022, №65.1 от 17.07.2023) признать утратившим силу.

Директор

Е.А. Князева

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об антикоррупционной политике государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Свердловской области, реализующего адаптированные основные общеобразовательные программы, «Центр психолого-медико-социального сопровождения «Эхо»»**

#### **Глава 1. Общие положения**

1. Антикоррупционная политика государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Свердловской области, реализующего адаптированные основные общеобразовательные программы, «Центр психолого-медико-социального сопровождения «Эхо» (далее - ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо»)) разработана в соответствии со статьей 13.3. Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

2. Настоящая Антикоррупционная политика является внутренним документом ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» и представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в деятельности ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо».

3. Основными целями внедрения в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» антикоррупционной политики являются:

1) минимизация риска вовлечения ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо», ее руководства и работников в коррупционную деятельность;

2) формирование у работников ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо», независимо от занимаемой должности, контрагентов и иных лиц единообразного понимания политики ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;

3) обобщение и разъяснение основных требований законодательства Российской Федерации в области противодействия коррупции, применяемых в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо».

4. Для достижения поставленных целей устанавливаются следующие задачи внедрения антикоррупционной политики в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо»:

1) закрепление основных принципов антикоррупционной деятельности ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо»;

2) определение области применения антикоррупционной политики и круга лиц, попадающих под ее действие;

3) определение должностных лиц ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо», ответственных за реализацию антикоррупционной политики;

4) определение и закрепление обязанностей работников и ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» с предупреждением и противодействием коррупции;

5) установление перечня реализуемых ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» антикоррупционных мероприятий, стандартов, процедур и порядка их выполнения (применения);

б) закрепление ответственности сотрудников ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» за несоблюдение требований антикоррупционной политики.

## **Глава 2. Используемые в Антикоррупционной политике понятия и определения**

5. В целях настоящей Антикоррупционной политики применяются следующие термины и определения:

**Антикоррупционная политика** - утвержденный в установленном порядке документ, определяющий комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в деятельности организации.

**Аффилированные лица** - физические и юридические лица, способные оказывать влияние на деятельность организации.

**Взятка** - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

**Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность**, несет перед автономным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований настоящей статьи, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении.

**Законодательство о противодействии коррупции** - Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другие федеральные законы, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных и региональных органов государственной власти.

**Карта коррупционных рисков** представленный в табличном формате перечень коррупционно-опасных функций, типовых ситуаций, возникающих при их реализации, должностей в учреждении, исполнение обязанностей по которым предполагает участие работника учреждения в реализации функций, включенных в перечень, степень риска и меры по минимизации (устранению) коррупционного риска.

**Комиссия** - комиссия по противодействию коррупции, созданная и действующая в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо».

**Коммерческий подкуп** - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных

бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

**Комплаенс** - обеспечение соответствия деятельности организации требованиям, налагаемым на нее российским и зарубежным законодательством, иными обязательными для исполнения регулирующими документами, а также создание в организации механизмов анализа, выявления и оценки рисков коррупционно опасных сфер деятельности и обеспечение комплексной защиты организации.

**Контрагент** - любое российское или иностранное юридическое, или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

**Конфликт интересов педагогического работника** - это ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (пункт 33 части 1 статьи 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

**Коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

**Коррупционно-опасное поведение** - поведение, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки либо как возможность совершить иное коррупционное правонарушение.

**Организация** - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

**Официальный сайт** - содержащий информацию о деятельности ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронный адрес которого включает доменное имя, права на которое принадлежат ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо».

**План противодействия коррупции** - разработанный на основе типового плана противодействия коррупции и ежегодно утверждаемый руководителем ор-

ганизации документ, устанавливающий перечень намечаемых к выполнению мероприятий, их последовательность, сроки реализации, ответственных исполнителей и ожидаемые результаты.

**Предупреждение коррупции** - деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

**Противодействие коррупции** - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**Работник** - физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с организацией.

**Руководитель (директор) ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо»** - физическое лицо, которое в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области, учредительными документами ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» и локальными нормативными актами осуществляет руководство ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо», в том числе выполняет функции ее единоличного исполнительного органа.

**Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность** и которая совершена с нарушением требований настоящей статьи, может быть признана недействительной по иску автономного учреждения или его учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения (часть 3 статьи 17 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»).

### **Глава 3. Основные принципы антикоррупционной деятельности организации**

6. В соответствии со [статьей 3](#) Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» противодействие коррупции в Российской Федерации основывается на следующих основных принципах:

1) признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;

- 2) законность,
- 3) публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления;
- 4) неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- 5) комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;
- 6) приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;
- 7) сотрудничество государства с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами.

7. Система мер противодействия коррупции в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» основывается на следующих принципах:

1) принцип соответствия антикоррупционной политики ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, Федеральному закону от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иным нормативным правовым актам, применяемым к ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо»;

2) принцип личного примера руководства ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо»: руководство ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» должно формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением;

3) принцип вовлеченности работников: активное участие работников ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» независимо от должности в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;

4) принцип нулевой толерантности: неприятие в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» коррупции в любых формах и проявлениях;

5) принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо», ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом степени выявленного риска;

6) принцип периодической оценки рисков: в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» на периодической основе осуществляется выявление и оценка коррупционных рисков, характерных для деятельности ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» в целом и для отдельных ее подразделений в частности;

7) принцип обязательности проверки контрагентов: в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» на постоянной основе осуществляется проверка контрагентов на предмет их терпимости к коррупции, в том числе осуществляется проверка наличия у них собственных антикоррупционных мероприятий или политик, их готовность соблюдать требования настоящей Политики и включать в договоры антикоррупционные условия (оговорки), а также оказывать взаимное содействие для этичного ведения бизнеса и предотвращения коррупции;

8) принцип открытости: информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» антикоррупционных стандартах ведения деятельности;

9) принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением;

10) принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

11) принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

#### **Глава 4. Область применения антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие**

8. Основным кругом лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики, являются работники ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо», находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

9. Антикоррупционная политика распространяется и на других физических и (или) юридических лиц, с которыми ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» вступает в иные договорные отношения. В договорах (контактах) в обязательном порядке должна быть указана антикоррупционная оговорка.

#### **Глава 5. Должностные лица ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо», ответственные за реализацию антикоррупционной политики**

10. Должностными лицами, ответственными за реализацию антикоррупционной политики в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо», являются директор, заместитель директора (назначенный по приказу), работник или работники, ответственные за работу по профилактике коррупционных правонарушений.

11. Директор ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» несет персональную ответственность за разработку антикоррупционной политики и её реализацию в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо».

На директора ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» возлагаются следующие обязанности:

- 1) организация разработки, утверждение и актуализация антикоррупционной политики, иных локальных нормативных актов, регламентирующих систему мер по предупреждению коррупции в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо»;
- 2) организация проведения на регулярной основе оценки коррупционных рисков;
- 3) определение организационных, информационных, социально-экономических, правовых и иных мер для формирования у работников ГБОУ СО

- «ЦПМСС «Эхо» нетерпимости к коррупционному поведению;
- 4) утверждение планов мероприятий по предупреждению коррупции в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо», контроль их исполнения, утверждение докладов о результатах реализации планов мероприятий по предупреждению коррупции;
  - 5) организация мониторинга хода и эффективности реализации антикоррупционной политики;
  - 6) определение круга работников ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо», включенных в перечень должностей с высокими коррупционными рисками;
  - 7) назначение, исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо», заместителя директора, курирующего вопросы противодействия коррупции в организации, и структурного подразделения (лица или лиц), ответственных за противодействие коррупции в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо», установление их компетенции;
  - 8) координация взаимодействия с федеральными органами государственной власти, государственными органами Свердловской области, органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, а также институтами гражданского общества, в том числе участвующими в реализации антикоррупционной политики;
  - 9) контроль соблюдения порядка совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, установленного федеральными законами, нормативными правовыми актами Свердловской области (муниципальными нормативными правовыми актами);
  - 10) принятие решения о проведении проверки по фактам коррупционных правонарушений, совершенных работниками ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо», фактам коррупционных проявлений со стороны контрагентов, взаимодействующих с ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо», а также принятие решения по результатам проведенных проверок;
  - 11) сообщение представителю нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при выполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
  - 12) обеспечение защиты лиц, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» от формальных и неформальных санкций;
  - 13) принятие решения об информировании правоохранительных органов о случаях склонения работников ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» к совершению коррупционных правонарушений;
  - 14) защита работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения;
  - 15) незамедлительное информирование государственного органа Свердловской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя, о



начале проведения проверок деятельности ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» контрольными и правоохранительными органами, об их результатах и о случаях привлечения работников ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» к административной и уголовной ответственности, связанной с их работой в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо»;

- 16) заключение коллективного трудового договора, трудовых договоров, устанавливающих обязанности по предупреждению коррупционных и иных правонарушений, неисполнение которых может повлечь расторжение трудового договора по инициативе работодателя;
- 17) организация мониторинга эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо», принятие решения о необходимости пересмотра антикоррупционной политики по результатам мониторинга и рассмотрения отчета о результатах применения антикоррупционной политики и эффективности ее реализации;
- 18) выполнение обязанностей, возлагаемых на работников ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо», предусмотренных антикоррупционной политикой, иными локальными нормативными актами ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо»;
- 19) принятие иных мер по реализации ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.

12. На заместителя директор ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо», курирующего вопросы предупреждения коррупции в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо», возлагаются следующие обязанности:

- 1) Планирование и организация деятельности ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» в сфере предупреждения коррупции:
  - планирование деятельности ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» в сфере предупреждения коррупции;
  - представление на утверждение руководителю ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции, отчетных материалов по результатам контроля за соблюдением ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» и работниками ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» установленных антикоррупционных стандартов и процедур, предложений по устранению причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо»;
  - внесение предложений руководителю ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» по определению потребности в ресурсах, обеспечивающих деятельность ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» в сфере предупреждения коррупции;
  - обеспечение внедрения информационно-аналитических, правовых систем и баз данных для реализации в организации мер по предупреждению коррупции;
  - организация анализа структуры и деятельности ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо», осуществляемых в ней экономических процессов (бизнес-процессов) в части их соответствия законодательству Российской Федерации в сфере противодействия коррупции;
  - обеспечение единообразия системы мер по предупреждению коррупции в

ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо»;

- организация разработки антикоррупционной политики и системы мер, направленных на обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции;
  - разработка плана оценки коррупционных рисков в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» и назначение ответственных лиц;
  - формирование антикоррупционной мотивации и нетерпимости к коррупционному поведению среди работников, контрагентов и других физических и юридических лиц;
  - анализ результатов проверок по фактам правонарушений законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо»;
  - организация подготовки рекомендаций по результатам проведенных проверок по фактам коррупционных правонарушений;
  - координация работы комиссии по соблюдению работниками ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов;
  - организация работы «телефона доверия» ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» по вопросам противодействия коррупции;
  - организация создания подраздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) и его своевременного наполнения в соответствии с требованиями антикоррупционного законодательства и локальными нормативными актами ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо».
- 2) Обеспечение реализации мер по предупреждению коррупции:
- контроль выполнения антикоррупционных мероприятий в рамках направления деятельности лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо»;
  - анализ деятельности лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» в сфере предупреждения коррупции;
  - контроль проведения в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» проверок соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции;
  - контроль потенциально рискованных процессов, которые могут привести к несоблюдению законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции;
  - определение мер ответственности, применяемых к работникам ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо», за совершение коррупционных правонарушений;
  - организация внутренних операционных правил документооборота с учетом системы мер антикоррупционного контроля;
  - разработка предложений по совершенствованию систем внутреннего контроля в областях деятельности с высокими коррупционными рисками;

- контроль соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции контрагентами при реализации договорных отношений;
- разработка системы мотивации и оценки результатов деятельности лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» в сфере предупреждения коррупции;
- подготовка и реализация предложений по оптимизации деятельности лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» в сфере предупреждения коррупции;
- координация и контроль выполнения сроков и задач в рамках реализуемых в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» мер по предупреждению коррупции.

13. Основные обязанности лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики:

1) Разработка локальных нормативных актов, направленных на предупреждение коррупции в организации, в том числе:

- анализ локальных нормативных актов ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» на предмет их соответствия положениям применимого законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции, выработка предложений по их актуализации;
- осуществление сбора, анализа и внедрения лучших практик работы по предупреждению коррупции в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо»;
- разработка проекта антикоррупционной политики в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо»;
- анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, внесение предложений по ее пересмотру;
- разработка проекта кодекса этики и служебного поведения работников ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо», положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, порядка сотрудничества организации с правоохранительными органами, положения о подарках и знаках делового гостеприимства, положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, порядка защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях, от формальных и неформальных санкций, иных локальных нормативных актов и документов, направленных на предупреждение коррупции, соответствующих требованиям российского законодательства, а также антикоррупционным требованиям законов тех стран, в которых ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» осуществляет свою деятельность;
- проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» и их проектов;
- формирование предложений по введению в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо», антикоррупционной оговорки;
- разработка предложений по внесению изменений в локальные норматив-

ные акты, определяющие политику ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» в сфере закупок, в области положений, касающихся антикоррупционного контроля закупочной деятельности;

- разработка предложений по введению антикоррупционных положений в трудовые договоры работников;

2) Реализация и контроль мер по предупреждению коррупции, в том числе:

- ознакомление работников с локальными нормативными актами и иными документами, регламентирующими вопросы предупреждения коррупции в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо»;
- проведение и организация обучающих мероприятий по вопросам предупреждения коррупционных правонарушений;
- проведение мероприятий по правовому просвещению работников в области предупреждения коррупции (инструктажи, тренинги, семинары, анкетирования) и контрольных мероприятий (тестирования, аттестация, независимые оценки квалификации);
- осуществление сбора, анализа и внедрения опыта лучших практик работы по правовому просвещению в сфере предупреждения коррупции;
- разработка методических и информационно-разъяснительных материалов об антикоррупционных стандартах в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо»;
- проведение регулярного своевременного ознакомления работников с актуальными изменениями законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции и локальных нормативных актов организации;
- обеспечение размещения на официальном сайте ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» в сети Интернет информации о почтовом адресе, адресе электронной почты, номере телефона «горячей линии» приема обращений о возможных фактах коррупции в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо»;
- обеспечение приема, регистрации обращений работников, контрагентов и иных физических и юридических лиц о возможных фактах коррупции, поступивших посредством почтовых отправлений, на адрес электронной почты, на номер телефона горячей линии, посредством формы обратной связи, размещенной на официальном сайте ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» в сети Интернет, при личном приеме;
- осуществление контроля функционирования телефона «горячей линии», адреса электронной почты, формы обратной связи, размещенной на официальном сайте ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» в сети Интернет, для приема обращений о возможных фактах коррупции в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо»;
- осуществление организации и поддержания актуальности сведений, размещенных в соответствующем разделе официального сайта, по вопросам предупреждения коррупции;
- консультирование работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо»;

- выявление и устранение причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов у работников;
- установление и обеспечение соблюдения обязанности работников исключить в своих действиях (бездействии) предложения, принятие которых может поставить государственного или муниципального служащего в ситуацию конфликта интересов;
- проверка и контроль соблюдения организационных процедур, стандартов и правил, действующих при ведении хозяйственной деятельности в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо», в части обеспечения принятия мер по предупреждению коррупции;
- принятие и реализация мер по урегулированию конфликта интересов у работников;
- обеспечение размещения на официальном сайте ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» в сети Интернет сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя учреждения;
- анализ и проверка соблюдения работниками ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» ограничений, запретов, требований и исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции (в случае распространения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции);
- рассмотрение документов при заключении с лицами, замещающими должности государственной или муниципальной службы, трудового договора или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг);
- обеспечение сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещающим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- исследование экономических процессов (сделок, заключаемых контрактов (договоров), форм экономического взаимодействия) на предмет наличия в них коррупционных рисков;
- обеспечение соблюдения законных прав и интересов работников ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо», сообщивших в правоохранительные или иные государственные органы или средства массовой информации о ставших им известных фактах коррупции в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо»;
- разработка предложений по мерам поощрения работников за соблюдение антикоррупционных стандартов;
- подготовка материалов для раскрытия информации о предупреждении коррупции в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» в публичных отчетах, средствах массовой информации и (или) в сети Интернет и контроль их размещения;
- разработка предложений по структуре и экономическому механизму функционирования ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо», исключающих (минимизирующих) в них условия для проявления коррупции;

- разработка предложений по внедрению мер по предупреждению коррупции в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо»;
- оказание содействия правоохранительным и государственным контрольно-надзорным органам при проведении проверок, а также обеспечение неприпятствия законной деятельности проверяющих органов;
- оказание содействия в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, в том числе недопущение неправомерного вмешательства работников в их деятельность;
- оценка эффективности мер по предупреждению коррупции в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» и подготовка соответствующих отчетных материалов;

### 3) Оценка коррупционных рисков в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо»:

- сбор и учет информации в целях проведения оценки коррупционных рисков;
- систематизация и обработка релевантной аналитической информации для оценки коррупционных рисков;
- определение аналитических процедур, методов оценки коррупционных рисков;
- подготовка описания бизнес-процессов в области коррупционных рисков: представление всех направлений деятельности организации в форме бизнес-процессов, описание подпроцессов, составляющих каждый бизнес-процесс;
- идентификация коррупционных рисков: выделение в каждом анализируемом бизнес-процессе критических точек и общее описание возможностей для реализации коррупционных рисков в каждой критической точке;
- подготовка детального формализованного описания возможных способов совершения коррупционного правонарушения в критической точке (коррупционных схем);
- формирование проекта перечня должностей работников, которые могут быть вовлечены в совершение коррупционного правонарушения в критической точке;
- оценка вероятности реализации и возможного ущерба от реализации каждого коррупционного риска, ранжирование коррупционных рисков по степени значимости в соответствии с заранее установленными критериями и определение приоритетов при принятии мер по исключению (минимизации) коррупционных рисков;
- подготовка предложений по исключению (минимизации) всех или наиболее существенных идентифицированных коррупционных рисков;
- формирование и представление на утверждение Перечня коррупционных рисков организации и перечня должностей, связанных с коррупционными рисками;
- работа по согласованию кадровых решений.

4) Участие в документационном обеспечении и контроле предупреждения:

- мониторинг изменений российского и применимого к организации международного законодательства в сфере противодействия коррупции;
- исследование и анализ судебной практики в сфере противодействия коррупции;
- мониторинг применяемых на практике коррупционных схем с целью предупреждения их использования в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо»;
- мониторинг реализации мер по предупреждению коррупции в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо»;
- выявление трудовых функций работников и должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками;
- сбор информации для проведения проверок соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции, в том числе получение информации в ходе проведения с работниками и иными физическими лицами с их согласия бесед (опросов), получения с их согласия от них пояснений;
- прием и рассмотрение информации и сведений, поступающих из внутренних и внешних источников, о коррупционных правонарушениях в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо»;
- сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных контрагентах (юридических и физических лицах) в отношении их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, их антикоррупционной политике;

5) Проведение проверки соблюдения работниками требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции:

- выявление признаков коррупции в действиях (бездействиях) работников ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо»;
- отслеживание принимаемых в организации локальных нормативных актов с целью исключения из них признаков коррупционной составляющей;
- анализ документов и информации на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции;
- выявление конфликта интересов у работников;
- обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников организации и урегулированию конфликта интересов, в том числе представление в комиссию информации и материалов, необходимых для работы комиссии;
- организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» и урегулированию конфликта интересов, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку заседания комиссии, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии;

- обеспечение рассмотрения комиссией по соблюдению требований к служебному поведению работников ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» и урегулированию конфликта интересов;
  - проверка экономической модели (бизнес-процессов) и иных форм экономического взаимодействия в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» с целью выявления в них условий для проявления коррупции и подготовка по результатам проверки заключения;
  - проверка соблюдения работниками в ходе выполнения своих трудовых обязанностей требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции, локальных нормативных актов ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» и подготовка по результатам проверки мотивированного заключения;
  - проверка юридических и физических лиц (контрагентов), являющихся потенциальными партнерами при сделках и формах взаимодействия, в части соблюдения ими законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции;
  - подготовка документов в связи с выявлением признаков коррупционного правонарушения;
- б) Проверка по фактам коррупционных правонарушений:
- рассмотрение поступивших сообщений о фактах проявления коррупции в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо»;
  - анализ коррупционных правонарушений, проверка источников и достоверности сведений о фактах проявления коррупции;
  - расследование причин и обстоятельств возникновения фактов коррупции в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо»;
  - определение возможного состава коррупционных правонарушений и лиц, напрямую или косвенно допустивших правонарушения;
  - выявление в бизнес-процессах, экономических механизмах, экономических и финансовых инструментах, трудовых действиях сотрудников и в деятельности контрагентов признаков коррупционных правонарушений;
  - выявление обстоятельств, способствовавших в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» совершению коррупционного правонарушения;
  - разработка предложений о принятии мер по устранению обстоятельств, способствовавших совершению коррупционного правонарушения;
  - формирование документов и материалов, содержащих доказательства факта коррупционного правонарушения, причины и обстоятельства, способствовавшие правонарушению;
  - взаимодействие с правоохранительными и судебными органами по выявленным фактам правонарушений законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции;
  - составление отчетной документации и информирование руководства о фактах коррупционных правонарушений, причинах и обстоятельствах таких правонарушений;



- разработка рекомендаций, содержащих обновленную систему мер по предупреждению коррупции, с учетом выявленных фактов проявления коррупции в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо»;
- разработка мер по урегулированию конфликта интересов;
- обеспечение рассмотрения фактов коррупционных правонарушений должностными лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных правонарушений, и иных правонарушений (при наличии), а также комиссией по соблюдению требований к служебному поведению работников ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» и урегулированию конфликта интересов;
- незамедлительное информирование руководителя ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» о фактах воспрепятствования деятельности по внедрению антикоррупционной политики либо нарушении ее положений.

7) в целях профилактики коррупции и контроля за соблюдением в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» антикоррупционной политики создан постоянно действующий орган, которым является Комиссия по противодействию коррупции.

8) порядок создания, основные задачи, полномочия Комиссии по противодействию коррупции регулируются Положением о Комиссии по противодействию коррупции государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Свердловской области, реализующего адаптированные основные общеобразовательные программы «Центр психолого-медико-социального сопровождения «Эхо».

## **Глава 6. Обязанности работников ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» в связи с предупреждением и противодействием коррупции**

9) Все работники ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» вне зависимости от должности и стажа работы в учреждении в связи с исполнением своих должностных обязанностей должны:

- руководствоваться положениями настоящей антикоррупционной политики и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо»;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо»;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя или лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, или руководство ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать непосредственного начальника или лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, или ру-

ководство ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» о ставшей известной работнику информации случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;

- сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

14. В соответствии со статьей 57 Трудового кодекса РФ по соглашению сторон с работниками будет подписано дополнительное соглашение к трудовому договору о соблюдении требований Антикоррупционной политики. После подписания дополнительного соглашения директор вправе применить к работнику ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных Трудовым кодексом РФ, за совершение неправомерных действий, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

### **Глава 7. Перечень проводимых ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» антикоррупционных мероприятий и порядок их выполнения (применения)**

| <b>Направление</b>   | <b>Мероприятие</b>   |
|--|--|
| Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений | Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо»   |
|  | Разработка и внедрение положения о конфликте интересов, декларации о конфликте интересов   |
|  | Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства   |
|  | Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, стандартной антикоррупционной оговорки   |
|  | Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников  |
| Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур                     | Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации |

|   |  |
|---|--|
|   | <p>Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации</p> |
|   | <p>Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов</p>   |
|   | <p>Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций</p>  |
|   | <p>Ежегодное заполнение декларации (уведомления) о конфликте интересов</p>   |
|   | <p>Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо», наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер</p>   |
| <p>Обучение и информирование работников</p>                       | <p>Ежегодное ознакомление работников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо»</p>   |
|   | <p>Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции</p>   |
|   | <p>Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур</p>   |
| <p>Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля тре-</p> | <p>Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур</p>   |
|   | <p>Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности</p>   |

|  |  |
|--|--|
| бованиям антикоррупционной политики  | первичных документов бухгалтерского учета  |
|  | Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам |
| Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов | Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции   |
|  | Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции   |

В качестве приложения к настоящей антикоррупционной политике в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» ежегодно утверждается план реализации антикоррупционных мероприятий с указанием сроков его проведения и ответственного исполнителя.

### **Глава 8. Внедрение антикоррупционных стандартов поведения работников ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо»**

15. В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения среди сотрудников в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» устанавливаются общие правила и принципы поведения работников, затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этичного, добросовестного поведения работников и ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» в целом.

Общие правила и принципы поведения закрепляются в Кодексе этики и служебного поведения работников ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо», утвержденном директором ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо».

### **Глава 9. Выявление и урегулирование конфликта интересов**

16. Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений.

В целях установления порядка выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников в ходе выполнения ими трудовых обязанностей, в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» утверждается Положение о конфликте интересов.

### **Глава 10. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства**

17. В целях исключения оказания влияния третьих лиц на деятельность работников ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» при осуществлении ими трудовой деятель-

ности, а также нарушения норм действующего антикоррупционного законодательства РФ, в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» утверждаются Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.

## **Глава 11. Оценка коррупционных рисков**

18. Целью оценки коррупционных рисков является определение деловых операций в деятельности ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо», при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо».

19. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

20. Оценка коррупционных рисков проводится в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» на регулярной основе.

21. Порядок проведения оценки коррупционных рисков:

1) представить деятельность ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» в виде отдельных процессов деловых операций, в каждом из которых выделить составные элементы (подпроцессы);

2) выделить «критические точки» - для каждого процесса определить те элементы (подпроцессы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;

3) для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составить описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» или ее отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»;

должности в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо», которые являются «ключевыми» для возможного совершения коррупционного правонарушения,

вероятные формы осуществления коррупционных платежей;

4) на основании проведенного анализа подготовить «карту коррупционных рисков ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо»» - сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений;

5) сформировать перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском. В отношении работников, замещающих такие должности, могут быть установлены специальные антикоррупционные процедуры и требования, например, регулярное заполнение декларации о конфликте интересов;

6) разработать комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков. Такие меры рекомендуется разработать для каждой «критической точки». В зависимости от специфики конкретного бизнес-процесса такие меры могут включать:

детальную регламентацию способа и сроков совершения действий работником в «критической точке»;

реинжиниринг функций, в том числе их перераспределение между структурными подразделениями внутри ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо»;

введение или расширение процессуальных форм внешнего взаимодействия работников ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо»» (с представителями контрагентов, органов государственной власти и др.), например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления такого взаимодействия;

установление дополнительных форм отчетности работников о результатах принятых решений;

введение ограничений, затрудняющих осуществление коррупционных платежей и т.д.

## **Глава 12. Консультирование и обучение работников ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо»**

22. При организации обучения работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции необходимо учитывать цели и задачи обучения, категорию обучаемых, вид обучения в зависимости от времени его проведения.

23. Цели и задачи обучения определяют тематику и форму занятий. Обучение может, в частности, проводиться по следующей тематике:

1) коррупция в государственном и частном секторах экономики (теоретическая);

2) юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений;

3) ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» (прикладная);

4) выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей (прикладная);

5) поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности, в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных, муниципальных или иных организаций;

6) взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции (прикладная).

24. При организации обучения следует учитывать категорию обучаемых лиц. Стандартно выделяются следующие группы обучаемых: лица, ответственные за противодействие коррупции в организации; руководящие работники; иные работники организации. В случае возникновения проблемы формирования учебных групп в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» обучение в группах может быть заменено индивидуальным консультированием или проведением обучения совместно с другими организациями по договоренности.

25. В зависимости от времени проведения можно выделить следующие виды обучения:

1) обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу;

2) обучение при назначении работника на иную, более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;

3) периодическое обучение работников ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне;

4) дополнительное обучение в случае выявления провалов в реализации антикоррупционной политики, одной из причин которых является недостаточность знаний и навыков работников в сфере противодействия коррупции.

26. Консультирование по вопросам противодействия коррупции осуществляется в индивидуальном порядке. В этом случае в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» определяются лица, ответственные за проведение такого консультирования. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов рекомендуется проводить в конфиденциальном порядке.

### **Глава 13. Внутренний контроль и аудит**

27. Федеральным законом от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» установлена обязанность для всех организаций осуществлять внутренний контроль хозяйственных операций.

28. Система внутреннего контроля ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо». При этом наибольший интерес представляет реализация таких задач системы внутреннего контроля и аудита, как обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» и обеспечение соответствия деятельности ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо». Для этого система внутреннего контроля и аудита учитывает требования антикоррупционной политики, реализуемой ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо», в том числе:

1) проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;

2) контроль документирования операций хозяйственной деятельности ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо»;

3) проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

28. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности прежде всего связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности организации и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений:

составления неофициальной отчетности, использования поддельных документов, записи несуществующих расходов, от-

сутствия первичных учетных документов, исправлений в документах и отчетности, уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока и т. д.

29. Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска проводится в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений внешним консультантам и других сфер. При этом следует обращать внимание на наличие обстоятельств - индикаторов неправомερных действий, например:

- 1) оплата услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения;
- 2) предоставление дорогостоящих подарков, оплата транспортных, развлекательных услуг, выдача на льготных условиях займов, предоставление иных ценностей или благ внешним консультантам, государственным или муниципальным служащим, работникам аффилированных лиц и контрагентов;
- 3) выплата посреднику или внешнему консультанту вознаграждения, размер которого превышает обычную плату для организации или плату для данного вида услуг;
- 4) закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных, в том числе с нарушениями действующего законодательства в сфере закупок;
- 5) сомнительные платежи наличными.

#### **Глава 14. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями-контрагентами**

30. В антикоррупционной работе ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо», осуществляемой при взаимодействии с организациями-контрагентами, выделяются два направления:

- 1) первое из них заключается в установлении и сохранении деловых отношений с теми организациями, которые ведут деловые отношения в добросовестной и честной манере, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении бизнеса, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах. В этом случае в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» внедряются специальные процедуры проверки контрагентов в целях снижения риска вовлечения ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами. В том числе такая проверка может представлять собой сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных организациях-контрагентах: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т. п. Внимание в ходе оценки коррупционных рисков при взаимодействии с контрагентами уделяется при заключении сделок слияний и поглощений;
- 2) другое направление антикоррупционной работы при взаимодействии с организациями-контрагентами заключается в распространении среди ор-



ганизаций-контрагентов политик, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции, которые применяются в ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо». Определенные положения о соблюдении антикоррупционных стандартов включаются в договоры, заключаемые с организациями-контрагентами, антикоррупционная оговорка утверждена приказом ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо».

31. В ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» осуществляется информирование общественности о степени внедрения и успехах в реализации антикоррупционных мер, в том числе посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо».

### **Глава 15. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции**

32. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

33. ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» (работникам ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо») стало известно.

34. ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

35. Сотрудничество с правоохранительными органами также проявляется в форме:

1. оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

2. оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

36. Руководству ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» и его сотрудникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях. При подготовке заявительных материалов и ответов на запросы правоохранительных органов к данной работе привлекаются специалисты в соответствующей области права.

Руководство и сотрудники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

## **Глава 16. Ответственность ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо» и работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики**

37. Общие нормы, устанавливающие ответственность юридических лиц за коррупционные правонарушения, закреплены в статье 14 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». В соответствии с данной статьей, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающие условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При этом применение мер ответственности за коррупционное правонарушение к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо. Привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, данные нормы распространяются на иностранные юридические лица.

38. Незаконное вознаграждение от имени юридического лица

Статья 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП РФ) устанавливает меры ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица (незаконные передача, предложение или обещание от имени или в интересах юридического лица должностному лицу, лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного юридического лица должностным лицом, лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации действия (бездействие), связанного с занимаемым ими служебным положением, влечет наложение на юридическое лицо административного штрафа).

39. Ответственность физических лиц за коррупционные правонарушения установлена статьей 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В Трудовом кодексе Российской Федерации (далее - ТК РФ) существует возможность привлечения работника организации к дисциплинарной ответственности.

Так, согласно статье 192 ТК РФ к дисциплинарным взысканиям, в частно-

сти, относится увольнение работника по основаниям, предусмотренным пунктами 5, 6, 9 или 10 части первой статьи 81, пунктом 1 статьи 336, а также пунктами 7 или 7.1 части первой статьи 81 ТК РФ в случаях, когда виновные действия, дающие основания для утраты доверия, совершены работником по месту работы и в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

Трудовой договор может быть расторгнут работодателем, в том числе в следующих случаях:

однократного грубого нарушения работником трудовых обязанностей, выразившегося в разглашении охраняемой законом тайны (государственной, коммерческой и иной), ставшей известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, в том числе разглашении персональных данных другого работника (подпункт «в» пункта 6 части 1 статьи 81 ТК РФ);

совершения виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия дают основание для утраты доверия к нему со стороны работодателя (пункт 7 части первой статьи 81 ТК РФ);

принятия необоснованного решения руководителем организации (филиала, представительства), его заместителями и главным бухгалтером, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб имуществу организации (пункт 9 части первой статьи 81 ТК РФ);

однократного грубого нарушения руководителем организации (филиала, представительства), его заместителями своих трудовых обязанностей (пункт 10 части первой статьи 81 ТК РФ).

## **Глава 17. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику**

40. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения в связи с изменением действующего законодательства, предложений представителей работников ГБОУ СО «ЦПМСС «Эхо».

41. Если по результатам мониторинга возникают сомнения в эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий, могут быть внесены в антикоррупционную политику изменения и дополнения.